

Conselleria de Cultura i Esport

ORDRE 7/2011, de 19 de maig, de la Conselleria de Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases i es convoquen els premis als llibres millor editats i a la labor dels llibreters a la Comunitat Valenciana. [2011/5978]

La Generalitat, tal com estableix l'article 49.1.4 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, té competència exclusiva en matèria de cultura. Sobre aquesta base, esdevé oportú incentivar la producció de les empreses editorials valencianes, en qualsevol de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana, amb iniciatives que propicien una millora del llibre valencià, tant en l'aspecte tècnic i formal com en l'artístic, així com incentivar les iniciatives i activitats dels llibreters valencians que propicien la difusió del llibre i els hàbits de lectura.

Per tot això, fent ús de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei de la Generalitat 5/1983, de 30 de desembre, del Consell,

ORDENE

Primer

Es convoca un concurs públic per a la concessió dels premis als llibres millor editats i a la labor dels llibreters a la Comunitat Valenciana per a l'any 2011, i s'aproven les bases per les quals es regeix aquesta convocatòria i els models d'instància de sol·licitud (annexos I, II, III i IV).

Segon

L'import global màxim destinat a aquestes ajudes és de 8.000 euros. Les ajudes es faran a càrrec de l'aplicació pressupostària 18.02.02.452.10, capítol IV, dins de la línia de subvenció T3188000, denominada «Premi als llibres millor editats i a la labor dels llibreters a la Comunitat Valenciana», del pressupost de la Generalitat per a l'any 2011.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en la directora general del Llibre, Arxius i Biblioteques la facultat de resoldre la concessió d'aquests premis.

Segona

Aquesta ordre vigirà des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

D'acord amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, s'hi podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu, amb els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera de Cultura i Esport en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 19 de maig de 2011

La consellera de Cultura i Esport,
TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

Conselleria de Cultura y Deporte

ORDEN 7/2011, de 19 de mayo, de la Conselleria de Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases y se convocan los premios a los libros mejor editados y a la labor de los libreros en la Comunitat Valenciana. [2011/5978]

La Generalitat, según establece el artículo 49.1.4 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, tiene competencia exclusiva en materia de cultura. En base a ello, resulta oportuno incentivar la producción de las empresas editoriales valencianas, en cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana, con iniciativas que propicien una mejora del libro valenciano, tanto en su aspecto técnico y formal como artístico, así como incentivar las iniciativas y actividades de los libreros valencianos que propicien la difusión del libro y los hábitos de lectura.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley de la Generalitat 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell,

ORDENO

Primero

Se convoca concurso público para la concesión de los premios a los libros mejor editados y a la labor de los libreros en la Comunitat Valenciana para el año 2011, y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria y los modelos referentes a la instancia de solicitud (anexos I, II, III y IV).

Segundo

El importe global máximo destinado a estas ayudas será de 8.000 euros. Las ayudas se harán con cargo a la aplicación presupuestaria 18.02.02.452.10, capítulo IV, dentro de la línea de subvención T3188000 denominada «Premio a los libros mejor editados y a la labor de los libreros en la Comunitat Valenciana», del Presupuesto de la Generalitat para el año 2011.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en la directora general del Libro, Archivos y Bibliotecas la facultad de resolver la concesión de estos premios.

Segunda

La presente orden surtirá efecto desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 19 de mayo de 2011

La consellera de Cultura y Deporte,
TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Bases de la convocatòria per a l'adjudicació dels premis als llibres millor editats i a la labor dels llibreters a la Comunitat Valenciana per al 2011

Primera. Objecte

1. En els premis als llibres millor editats, es concedirà un premi a cada una de les modalitats d'edició, amb la següent dotació econòmica:

- Premi al llibre millor il·lustrat. Dotació: 2.000 euros
- Premi al millor llibre valencià de 2010-2011. Dotació: 3.500 euros

2. Els premis a la labor dels llibreters es concediran en dues modalitats, a fi d'abastar les diverses tipologies de llibreria que es presenten a la convocatòria.

Les dues modalitats s'establiran segons la classificació de tipus de llibreria, que s'acreditarà mitjançant les dades objectives aportades per la fitxa tècnica de les llibreria candidates.

Es concedirà un únic premi per modalitat a una llibreria de la Comunitat Valenciana que haja destacat per la seua labor en la difusió del llibre i la promoció de la lectura durant l'any 2010.

La dotació del premi és de 2.500 euros i el beneficiari serà una llibreria per cada una de les dues modalitats.

Els premis podran declarar-se deserts en el cas que cap dels sol·licitants reunisca els requisits exigits en la convocatòria, o bé que els mèrits baremables que estableix la convocatòria siguen insuficients per no arribar a la puntuació mínima establida en la base sisena, punt 5. La Comissió Tècnica de Valoració podrà proposar al òrgan instructor acumular la quantia de les dues modalitats en un únic premi.

Segona. Requisits dels beneficiaris

a) Podran optar als premis als llibres millor editats, amb un màxim de quatre obres en cada una de les modalitats, totes les empreses editorials que tinguen seu social a la Comunitat Valenciana i la producció de les quals siga comercialitzada per mitjà de llibreria. Els llibres presentats hauran d'estar editats entre l'1 de gener de 2010 i el 30 de juny de 2011, sempre que no s'hagen presentat en la convocatòria anterior.

b) Podran optar als premis a la labor dels llibreters les llibreria que tinguen seu social de les quals estiga a la Comunitat Valenciana i que complisquen la finalitat del premi.

c) No podran obtenir la condició de beneficiaris els sol·licitants que incórreguen en algun dels supòsits previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) No podran obtenir la condició de beneficiaris els sol·licitants que no es troben, en el moment de l'acabament del termini de presentació de la sol·licitud, al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

Tercera. Supòsits exclusos

a) Les reedicions de llibres; no obstant això, podran ser tingudes en consideració si aporten alguna variació o millora respecte a les edicions anteriors que mereisca ser tinguda en compte.

b) Els llibres d'editorials privades que estiguen realitzats en coedició amb alguna institució o organisme públic o privat.

c) Els llibres publicats per associacions, fundacions i altres institucions públiques o privades sense ànim de lucre, encara que figuren inscrites en el Registre d'Empreses Editorials; també els llibres editats pels autors i els no venals.

d) Les obres que, editades per clubs del llibre i empreses semblants, només són destinades als respectius socis o adherits, i els editats expressament per a la venda a terminis.

e) Les llibreria que pertanyen a organismes i empreses públiques.

f) Les llibreria el sistema de vendes i difusió de les quals siga únicament mitjançant Internet.

g) Les llibreria en què la comercialització del llibre i de la cultura escrita no siga l'element bàsic.

BASES DE LA CONVOCATORIA

Bases de la convocatoria para la adjudicación de los premios a los libros mejor editados y a la labor de los libreros en la Comunitat Valenciana para 2011

Primera. Objeto

1. En los premios a los libros mejor editados, se concederá un premio a cada una de las modalidades de edición, con la siguiente dotación económica:

- Premio al libro mejor ilustrado. Dotación: 2.000 euros
- Premio al mejor libro valenciano de 2010-2011. Dotación: 3.500 euros

2. Los premios a la labor de los libreros se concederán en dos modalidades, con el fin de contemplar las diversas tipologías de librerías que se presenten a la convocatoria.

Las dos modalidades se establecerán según la clasificación de tipo de librería, que se acreditará mediante los datos objetivos aportados por la ficha técnica de las librerías candidatas.

Se concederá un único premio por modalidad a una librería de la Comunitat Valenciana que haya destacado por su labor en la difusión del libro y la promoción de la lectura durante el año 2010.

La dotación del premio es de 2.500 euros y el beneficiario será una librería por cada una de las dos modalidades.

Los premios podrán declararse desiertos en el caso de que ninguno de los solicitantes reúna los requisitos exigidos en la convocatoria, o bien que los méritos baremables que establece la convocatoria sean insuficientes al no alcanzar la puntuación mínima establecida en la base sexta, punto 5. La Comisión Técnica de Valoración podrá proponer al órgano instructor acumular la cuantía de las dos modalidades en un único premio.

Segunda. Requisitos de los beneficiarios

a) Podrán optar a los premios a los libros mejor editados, con un máximo de cuatro obras en cada una de sus modalidades, todas las empresas editoriales que tengan sede social en la Comunitat Valenciana cuya producción sea comercializada a través de librerías. Los libros presentados deberán estar editados entre el 1 de enero de 2010 y el 30 de junio de 2011, siempre que no se hayan presentado en la convocatoria anterior.

b) Podrán optar a los premios a la labor de los libreros, aquellas librerías cuya sede social radique en la Comunitat Valenciana y que cumplan la finalidad del premio.

c) No podrán obtener la condición de beneficiarios aquellos solicitantes que incurran en alguno de los supuestos previstos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

d) No podrán obtener la condición de beneficiarios aquellos solicitantes que no se encuentren, a la finalización del plazo de presentación de la solicitud, al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Tercera. Supuestos excluidos

a) Las reediciones de libros. No obstante, podrán ser tenidas en consideración si aportan alguna variación o mejora respecto a la edición anterior o anteriores que merezca tenerse en cuenta.

b) Aquellos libros de editoriales privadas que estén realizados en coedición con alguna institución u organismo público o privado.

c) Los libros publicados por asociaciones, fundaciones y otras instituciones públicas o privadas sin fines de lucro, aunque figuren inscritas en el Registro de Empresas Editoriales. Igualmente los libros editados por sus autores y aquellos no vendibles.

d) Las obras que, editadas por clubs del libro y empresas similares, sólo son destinadas a los respectivos socios o adheridos, y los editados expresamente para la venta a plazos.

e) Aquellas librerías pertenecientes a organismos y empresas públicas.

f) Aquellas librerías cuyo sistema de ventas y difusión sea únicamente a través de Internet.

g) Aquellas librerías en las que la comercialización del libro y la cultura escrita no sea el elemento básico.

Quarta. Règim normatiu d'aquestes ajudes

1. El procediment per a la concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva, tal com estableix l'article 22.1 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

2. Hi seran aplicables les bases reguladores d'aquesta convocatòria; la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana (text refós aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana); la Llei 38/2003, General de Subvencions; el Reglament de la Llei 38/2003, aprovat pel Reial Decret 887/2006; la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics, i el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell, de Creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i Regulació de les Notificacions Telemàtiques de la Generalitat.

3. Les ajudes concedides mitjançant aquesta convocatòria no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, d'acord amb l'article 7.4 en relació amb els articles 1.4 i 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat adreçats a establir, concedir o modificar ajudes públiques, per no complir el requisit de l'avantatge econòmic per a una empresa, ni el del falsejament de la competència, i no afectar així els intercanvis comercials entre els estats membres de l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

4. La presentació de la sol·licitud per a optar a aquests premis implica la plena acceptació per part del sol·licitant de les bases per les quals es regeix aquesta convocatòria.

Cinquena. Termini de les sol·licituds i documentació que cal presentar

1. El termini de presentació de sol·licituds serà fins al 15 de juliol de 2011.

2. En el cas que els documents que han d'acompanyar la sol·licitud de les ajudes ja estigueren en poder de qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que estableix l'apartat f) de l'article 35 de la LRJPAC, sempre que es faça constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats o, si és el cas, emesos, i que no hagen transcorreguts més de cinc anys des de l'acabament del procediment a què corresponguen.

3. En els casos d'impossibilitat material d'obtenir la documentació, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la presentació, o, si no és possible, l'acreditació per uns altres mitjans dels requisits a què es refereix el document.

4. Podran presentar sol·licituds les empreses mercantils del sector editorial i les llibreries, ja siguen persones jurídiques o físiques legalment constituïdes. La sol·licitud haurà de formalitzar-se seguint el model inclòs en l'annex I de la present ordre, juntament amb els originals o les fotocòpies compulsades dels documents següents:

Si el sol·licitant és una persona jurídica:

a) Una fotocòpia compulsada del document públic que n'acredite la constitució.

b) Una fotocòpia compulsada del NIF de persona jurídica.

c) Documentació que acredite la representació que exerceix qui signa la sol·licitud.

d) En el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indique els mitjans que utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i per raó de sexe i intervenir-hi, als centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del Dret de les Dones a Eradicar la Violència Masclista.

5. En el cas que el sol·licitant siga una empresa editorial:

a) Acreditació que l'editorial compta amb els corresponents drets sobre les obres presentades (contractes, autoritzacions, etc.).

b) Dos exemplars per modalitat de cada obra presentada.

c) En el cas d'una reedició que presente millores o modificacions, un exemplar de la primera edició.

d) Dades de les obres presentades, seguint l'imprès normalitzat (annex II).

e) Certificat del distribuïdor que acredite que l'obra objecte de sol·licitud ha sigut rebuda per a ser distribuïda en llibreries, o declaració responsable en el cas de distribució pròpia.

Cuarta. Régimen normativo de estas ayudas

1. El procedimiento para la concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva, tal como establece el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

2. Serán de aplicación las presentes bases reguladoras de esta convocatoria; la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana (texto refundido aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana); la Ley 38/2003, General de Subvenciones; el Reglamento de la Ley 38/2003, aprobado por Real Decreto 887/2006, la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, y el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell, de creación del Registro Telemático de la Generalitat y Regulación de las Notificaciones Telemáticas de la Generalitat.

3. Las ayudas concedidas mediante esta convocatoria no precisan de su notificación a la Comisión Europea, de acuerdo con el artículo 7.4 en relación con los artículos 1.4 y 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, por no cumplir con el requisito de la ventaja económica para una empresa, ni con el del falseamiento de la competencia, y no afectar así a los intercambios comerciales entre los estados miembros del apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

4. La presentación de la solicitud para optar a estos premios implica la plena aceptación por el solicitante de las bases por las que se rige esta convocatoria.

Quinta. Plazo de las solicitudes y documentación a presentar

1. El plazo de presentación de solicitudes será hasta el 15 de julio de 2011.

2. En el supuesto de que los documentos que deben acompañar a la solicitud de las ayudas ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f) del artículo 35 de la LRJPAC, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso emitidos, y que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

3. En los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación, o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

4. Podrán presentar solicitudes las empresas mercantiles del sector editorial y las librerías, ya sean personas jurídicas o físicas legalmente constituídas. La solicitud deberá formalizarse según el modelo incluido en el anexo I de la presente orden, e irá acompañada de los originales o de fotocopias compulsadas de los documentos siguientes:

Si el solicitante es una persona jurídica:

a) una fotocopia compulsada del documento público que acredite su constitución

b) una fotocopia compulsada del NIF de persona jurídica

c) documentación que acredite la representación que ostenta el firmante de la solicitud.

d) En el caso de empresas con una plantilla igual o superior a 25 personas, memoria que indique los medios que utilizan, con el acuerdo de los agentes sociales, para prevenir y detectar casos de acoso sexual y de acoso por razón de sexo e intervenir en ellos, en los centros de trabajo, de conformidad con los artículos 5 y 29 de la Ley 5/2008, de 24 de abril, del Derecho de las Mujeres a Erradicar la Violencia Machista.

5. En el caso de que el solicitante sea una empresa editorial:

a) Acreditación de que la editorial cuenta con los correspondientes derechos sobre las obras presentadas (contratos, autorizaciones, etc.).

b) Dos ejemplares por modalidad de cada obra presentada.

c) En el caso de una reedición que presente mejoras o modificaciones, un ejemplar de la primera edición.

d) Datos de las obras presentadas, según impreso normalizado (anexo II).

e) Certificado del distribuïdor que acredite que la obra objeto de solicitud ha sido recibida para su distribución en librerías, o declaración responsable en el caso de distribución propia.

f) En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, s'aportarà la fitxa de manteniment de tercers, que apareix com a annex IV a la present ordre.

6. En el cas que el sol·licitant siga una llibreria:

a) Memòria en què s'exposaran els motius i les raons que justifiquen la candidatura de la llibreria al premi, i que arrellegarà els aspectes següents:

– La trajectòria de la llibreria, implantació en el seu àmbit territorial i repercussió social.

– El contingut de les activitats exercides i actuacions que constitueixen un factor determinant per a la difusió del llibre i la promoció de la lectura.

– Una relació detallada de les activitats exercides, amb descripció de continguts, característiques, participants, lloc de realització, recursos personals i mitjans tècnics empleats, dates de realització, objectius previstos i valorats en la mesura que siga possible, i conclusions.

b) La fitxa tècnica de la llibreria candidata (annex III).

c) Com a suport de la sol·licitud es podrà presentar material annex (vídeos, memòries anuals, etc.) que amplie informació sobre la llibreria candidata.

7. D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic, la presentació de la sol·licitud per part del sol·licitant de la subvenció comportarà l'autorització a la Conselleria de Cultura i Esport perquè l'administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI).

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, per a la qual cosa haurà d'aportar els certificats següents:

– Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions.

– Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– Certificat de les direccions territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Si el sol·licitant no dóna l'autorització i és persona física, caldrà aportar una còpia del document nacional d'identitat; si és persona jurídica, una còpia del document nacional d'identitat del representant legal.

8. La documentació indicada en l'apartat anterior s'haurà de presentar, compulsada com cal quan siga fotocòpia, en el Registre Auxiliar de la Biblioteca Valenciana (monestir de Sant Miquel dels Reis. Av. Constitució, 284. 46019 València); en els registres de les direccions territorials de Cultura i Esport de Castelló, València o Alacant, o per qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el cas que la documentació es presente en Correus, es regularà per l'article 31 del Reial Decret 1.829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el reglament que regula la prestació dels serveis postals.

9. Les instàncies de sol·licitud es facilitaràn als interessats en el Registre Auxiliar de la Biblioteca Valenciana i en els registres de les direccions territorials de Cultura i Esport de Castelló, València o Alacant.

10. Si la sol·licitud no fóra presentada en el Registre Auxiliar de la Biblioteca Valenciana, es podrà remetre un fax a l'òrgan gestor de la convocatòria (Direcció General del Llibre, Arxius i Biblioteques, núm.: 963 874 103), tot indicant el número i la data d'entrada en el Registre i l'òrgan on s'ha presentat la sol·licitud.

11. Qui ho desitge podrà realitzar la presentació i el registre per mitjans electrònics i sol·licitar que les comunicacions i notificacions es practiquen per aquesta via. Aquests tràmits tindran plena validesa, d'acord amb les condicions i els requisits previstos en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics,

f) En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, se aportará la ficha de mantenimiento de terceros, que aparece como anexo IV a la presente orden.

6. En el caso de que el solicitante sea una librería:

a) Memoria en la que se expondrán los motivos y razones que justifican la candidatura de la librería al Premio. Dicha memoria deberá reflejar los siguientes aspectos:

– La trayectoria de la librería, implantación en su ámbito territorial y repercusión social de la misma.

– El contenido de las actividades desarrolladas y actuaciones que constituyan un factor determinante para la difusión del libro y la promoción de la lectura.

– Una relación detallada de las actividades desarrolladas, con descripción de contenidos, características, participantes, lugar de realización, recursos personales y medios técnicos empleados, fechas de realización, objetivos previstos y valorados en la medida de lo posible, y conclusiones.

b) La ficha técnica de la librería candidata (anexo III).

c) En apoyo de la solicitud, se podrá presentar material anexo (vídeos, memorias anuales, etc.) que amplie información sobre la librería candidata.

7. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, la presentación de la solicitud por parte del solicitante de la subvención conllevará la autorización a la Conselleria de Cultura y Deporte para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI).

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones siguientes:

– Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones.

– Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativa de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– Certificación de las direcciones territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, acreditativa de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Si el solicitante no da esa autorización, y es persona física deberá aportarse copia del documento nacional de identidad, y si es persona jurídica, copia del documento nacional de identidad del representante legal.

8. La documentación señalada en el apartado anterior se deberá presentar, debidamente compulsada cuando sea fotocopia, en el Registro Auxiliar de la Biblioteca Valenciana (monasterio de San Miguel de los Reyes. Av. Constitución, 284. 46019 Valencia), en los registros de las direcciones territoriales de Cultura y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante, o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el supuesto de que la documentación se presente en Correos, se regulará por el artículo 31 del Real Decreto 1.829/1999, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento que regula la prestación de los servicios postales.

9. Las instancias de solicitud se facilitaràn a los interesados en el Registro Auxiliar de la Biblioteca Valenciana, y en los registros de las direcciones territoriales de Cultura y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante.

10. Si la solicitud no fuera presentada en el Registro Auxiliar de la Biblioteca Valenciana, se podrá remitir un fax al órgano gestor de la convocatoria (Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas, núm.: 963 874 103), indicando el número y la fecha de entrada al registro, y el órgano donde se ha presentado la solicitud.

11. Quienes así lo deseen, podrán realizar la presentación y registro por medios electrónicos y solicitar que las comunicaciones y notificaciones se practiquen por dicha via. Estos trámites tendrán plena validez, de acuerdo con las condiciones y requisitos previstos en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios

així com en el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell, de Creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i Regulació de les Notificacions Telemàtiques de la Generalitat. A fi de complir els requisits de seguretat establits, la designació de l'adreça o de la bústia de correu electrònic, a l'efecte de la pràctica de notificacions a l'interessat, haurà de correspondre a la proporcionada per la Generalitat, amb domini <cv.gva.es>.

Es requerirà per a sol·licitar aquest tipus d'ajudes per via telemàtica un certificat de signatura electrònica d'entitat emès per l'ACCV (<<http://www.accv.es/va/empresas/>>). En el cas que l'empresa sol·licitant siga una persona física, serà necessari el certificat de signatura electrònica de ciutadà, emès per l'ACCV (<<http://www.accv.es/va/ciudadans/>>).

La tramitació telemàtica pot realitzar-se per mitjà del PROP, en la següent URL:

<http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_Proc=15906>.

Els documents 4 d), 5 d) i f), i 6 a), b) i c) poden ser aportats de forma telemàtica. En el cas dels documents 4 d), 5 d) i f), només s'acceptaran en format .PDF i hauran d'estar signats mitjançant la plataforma de signatura en línia de l'ACCV: <<http://www.accv.es/va/ciudadans/firma-on-line-pdf/>>.

12. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents que s'indiquen en aquesta base, es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seua petició amb una resolució prèvia, d'acord amb l'article 71, apartat 1, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Sisena. Procediment de concessió

1. La Direcció General del Llibre, Arxius i Biblioteques serà l'òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment de concessió de la subvenció.

2. Es nomena una Comissió Tècnica de Valoració de les sol·licituds, integrada per:

– President: el cap de l'Àrea de Coordinació del Llibre, Arxius i Biblioteques.

– Vicepresident: un cap de servei de la Direcció General del Llibre, Arxius i Biblioteques.

– Vocals: cinc representants de reconegut prestigi en l'àmbit cultural valencià del llibre.

– Secretari: un cap de secció de la Direcció General del Llibre, Arxius i Biblioteques, sense vot.

3. La Comissió Tècnica de Valoració examinarà les sol·licituds presentades segons els criteris establits en l'apartat cinquè d'aquesta base i, a través del òrgan instructor del procediment, elaborarà la proposta d'adjudicació d'aquests premis, l'aprovació de la qual correspondrà a la directora general del Llibre, Arxius i Biblioteques, qui dictarà una resolució per delegació de la consellera de Cultura i Esport que serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. Per a la proposta d'adjudicació, en cas d'empat de les millors proposicions, la Comissió Tècnica de Valoració tindrà en compte la preferència exigida en l'article 8 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.

5. En el cas de la valoració de les llibreries sol·licitants, la Comissió Tècnica tindrà en compte el conjunt d'elements que intervien en la difusió del llibre i la promoció de la lectura, i es basarà en la baremació següent:

a) Trajectòria cultural acreditada de la llibreria candidata. Màxim: 3 punts.

b) Rellevància i interès que el projecte pugua tenir per al foment de la lectura. Màxim: 4 punts.

c) Abast del projecte per a fomentar la comunicació i la cohesió cultural en l'àmbit geogràfic en què desplega la seua activitat. Màxim: 3 punts.

6. En el cas de la valoració de les obres presentades per les editorials, la Comissió Tècnica tindrà en compte el conjunt d'elements que intervien en l'edició, i es basarà en la baremació següent:

a) Correspondència entre el contingut i l'aspecte formal. Màxim: 3 punts.

b) Qualitat i innovació de l'edició. Màxim: 4 punts.

Públicos, así como en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell, de Creación del Registro Telemático de la Generalitat y Regulación de las Notificaciones Telemáticas de la Generalitat. Con el fin de cumplir con los requisitos de seguridad establecidos, la designación de la dirección o buzón de correo electrónico, a los efectos de la práctica de notificaciones al interesado, deberá corresponder con la proporcionada por la Generalitat con dominio <cv.gva.es>.

Se requerirá para solicitar este tipo de ayudas por vía telemática certificado de firma electrónica de entidad emitido por la ACCV (<<http://www.accv.es/empresas/>>). En el caso de que la empresa solicitante sea una persona física, será necesario el certificado de firma electrónica de ciudadano, emitido por la ACCV (<<http://www.accv.es/ciudadanos/>>).

La tramitación telemática puede realizarse a través del PROP, en la siguiente URL:

<http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_Proc=15906>.

Los documentos 4 d), 5 d) y f), y 6 a), b) y c) pueden ser aportados de forma telemática. En el caso de los documentos 4 d), 5 d) y f), sólo se aceptarán en formato .PDF y deberán estar firmados mediante la plataforma de firma on line de la ACCV: <<http://www.accv.es/ciudadanos/firma-on-line-pdf/>>.

12. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en esta base se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Sexta. Procedimiento de concesión

1. La Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas será el órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de la subvención.

2. Se nombra una Comisión Técnica de Valoración de las solicitudes, integrada por:

– Presidente: el jefe del Área de Coordinación del Libro, Archivos y Bibliotecas.

– Vicepresidente: un jefe de Servicio de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas.

– Vocales: cinco representantes de reconocido prestigio en el ámbito cultural valenciano del libro.

– Secretario: un jefe de Sección de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas, sin voto.

3. La Comisión Técnica de Valoración examinará las solicitudes presentadas según los criterios establecidos en el apartado quinto de esta base y, a través del órgano instructor del procedimiento, elaborará la propuesta de adjudicación de estos premios, cuya aprobación corresponderá a la directora general del Libro, Archivos y Bibliotecas, la cual dictará una resolución por delegación de la consellera de Cultura y Deporte que será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. Para la propuesta de adjudicación, en caso de empate de las mejores proposiciones, la Comisión Técnica de Valoración tendrá en cuenta la preferencia exigida en el artículo 8 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad.

5. En el caso de la valoración de las librerías solicitantes, la Comisión Técnica tendrá en cuenta el conjunto de elementos que intervien en torno a la difusión del libro y a la promoción de la lectura, basándose en la siguiente baremació:

a) Trayectoria cultural acreditada de la librería candidata. Máximo 3 puntos.

b) Relevancia e interés que el proyecto pueda tener para el fomento de la lectura. Máximo 4 puntos.

c) Alcance del proyecto para fomentar la comunicació y cohesión cultural en el ámbito geográfico en el que desarrolla su actividad. Máximo 3 puntos.

6. En el caso de la valoración de las obras presentadas por las editoriales, la Comisión Técnica tendrá en cuenta el conjunto de elementos que intervien en la edición, basándose en la siguiente baremació:

a) Correspondencia entre el contenido y el aspecto formal. Máximo 3 puntos.

b) Calidad e innovación de la edición. Máximo 4 puntos.

c) Impacte en el panorama editorial valencià. Màxim: 3 punts.

La puntuació mínima que hauran d'aconseguir les llibreries i les obres sol·licitants és de 5 punts.

7. En allò no previst en la present convocatòria, la Comissió Tècnica de Valoració ajustarà la seua actuació al que s'indica per als òrgans col·legiats en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

8. Si en el termini de sis mesos, comptats des que produïska efectes la present ordre, no s'ha dictat i notificat la resolució corresponent, s'entendrà que la petició ha sigut desestimada, sense perjudi de l'obligació de resoldre de l'Administració, a tenor de l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Setena. Forma de pagament

El pagament s'efectuarà mitjançant una transferència bancària una vegada publicada la resolució d'adjudicació i sempre que el beneficiari complisca els requisits exigits per la Llei 38/2003, General de Subvencions, tal com s'exigeix en les presents bases.

Huitena. Obligacions dels beneficiaris

a) Acreditar davant de la Conselleria de Cultura i Esport el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió de l'ajuda.

b) Aportar documentació acreditativa que es troben al corrent de les seues obligacions tributàries –tant pel que fa als tributs estatals com als autonòmics– i davant de la Seguretat Social, en els termes que preveu l'article 22 del Reglament General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan concedent o qualssevol altres actuacions de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents; per això hauran d'aportar tota la informació requerida en l'exercici d'aquestes actuacions, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura i Esport, en qualsevol moment del procediment, l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, procedents de qualssevol administracions o ens públics.

e) Adoptar les mesures de difusió contingudes en els articles 14 i 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

f) Reintegrar els fons percebuts en els casos previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

g) L'acceptació del Premi per part de l'editorial comporta l'autorització a la Conselleria de Cultura i Esport de la Generalitat de la Comunitat Valenciana per a l'exercici, per si o per altres en nom seu, dels drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, per qualsevol mitjà, forma o suport, en tot o en part, de les obres premiades, fins al pas a domini públic i àmbit geogràfic universal, sense dret a contraprestació econòmica diferent del premi atorgat.

A aquests efectes, l'autoritzant beneficiari no haurà d'haver contret –ni tindrà intenció de contraure– compromisos ni gravàmens de cap tipus que afecten o puguen afectar l'exercici dels drets que, d'acord amb el present instrument, s'autoritzen.

Novena. Infraccions i sancions administratives

Les infraccions i les sancions administratives s'ajustaran al que disposa el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Desena. Difusió

Els exemplars de les obres presentades quedaran en propietat de la Direcció General del Llibre, Arxius i Biblioteques, a l'efecte del que disposen les bases d'aquesta convocatòria; posteriorment, seran destinats a biblioteques de titularitat pública.

c) Impacto en el panorama editorial valenciano. Máximo 3 puntos

La puntuación mínima a alcanzar por las librerías y las obras solicitantes deberá ser de 5 puntos.

7. En aquello no previsto en la presente convocatoria, la Comisión Técnica de Valoración ajustará su actuación a lo previsto para los órganos colegiados en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

8. Si en el plazo de seis meses, contados desde que produzca efectos la presente orden, no se ha dictado y notificado la resolución correspondiente, se entenderá que la petición ha sido desestimada, sin perjuicio de la obligación de resolver de la Administración a tenor del artículo 42 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre.

Séptima. Forma de pago

El pago se efectuará mediante transferencia bancaria una vez publicada la resolución de adjudicación, y siempre que el beneficiario cumpla con los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, General de Subvenciones, tal y como se exige en las presentes bases.

Octava. Obligaciones de los beneficiarios

a) Acreditar ante la Conselleria de Cultura y Deporte el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión de la ayuda.

b) Aportar documentación acreditativa de que se hallan al corriente de sus obligaciones tributarias –tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como a los autonómicos– y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en el artículo 22 del Reglamento General de Subvenciones aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

c) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden al órgano concedente o cualesquiera otras actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, debiendo aportar cuanta información le sea requerida en el ejercicio de estas actuaciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura y Deporte en cualquier momento del procedimiento, la obtención de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financian las actividades subvencionadas, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes públicos.

e) Adoptar las medidas de difusión contenidas en los artículos 14 y 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

f) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

g) La aceptación del Premio por parte de la editorial conlleva la autorización a la Conselleria de Cultura y Deporte de la Generalitat de la Comunitat Valenciana para el ejercicio, por sí o por otros en su nombre, de los derechos de reproducción, distribución, comunicación pública y transformación, por cualquier medio, forma o soporte, en todo o en parte, de las obras premiadas, hasta su paso a dominio público y ámbito geográfico universal, sin derecho a contraprestación económica distinta del premio otorgado.

A estos efectos, el autorizante beneficiario, no deberá haber contraído ni tener intención de contraer, compromisos ni gravámenes de ningún tipo que afecten o puedan afectar al ejercicio de los derechos que, de acuerdo con el presente instrumento, se autoriza.

Novena. Infracciones y sanciones administrativas


Las infracciones y sanciones administrativas se ajustarán a lo dispuesto en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Décima. Difusión

Los ejemplares de las obras presentadas quedarán en propiedad de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas, a efectos de lo dispuesto en las bases de esta convocatoria y, posteriormente, serán destinados a bibliotecas de titularidad pública.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD PREMIS ALS LLIBRES MILLOR EDITATS I A LA LABOR DELS LLIBRERS EN LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD PREMIOS A LOS LIBROS MEJOR EDITADOS Y A LA LABOR DE LOS LIBREROS EN LA COMUNITAT VALENCIANA		
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
PRIMER COGNOM O RAÓ SOCIAL / PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	DNI / NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	PROVÍNCIA / PROVINCIA
LOCALITAT / LOCALIDAD	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL (*)
<p>A l'efecte de notificacions, accepte l'adreça electrònica que figura en esta sol·licitud. Així mateix, trie la pràctica de notificació electrònica d'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics.</p> <p><i>A efectos de notificaciones, acepto la dirección electrónica que figura en esta solicitud. Asimismo, elijo la práctica de notificación electrónica de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.</i></p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO </p> <p>(*) La designació de l'adreça de correu electrònic, a l'efecte de la pràctica de notificacions a la persona interessada, ha de correspondre a la proporcionada per la Generalitat a la ciutadania, amb domini cv.gva.es, segons l'article 12.1 del Decret 18/2004 (DOCV núm. 4694 de 18.02.2004).</p> <p><i>La designación de la dirección de correo electrónico, a efectos de la práctica de notificaciones a la persona interesada, debe corresponder a la proporcionada por la Generalitat a la ciudadanía, con dominio cv.gva.es, según el artículo 12.1 del Decreto 18/2004 (DOCV núm. 4694 de 18.02.2004).</i></p>			
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	TELÈFON / TELÉFONO
C AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN			
<p>D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic, done la meua autorització perquè l'administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, com també per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència.</p> <p><input type="checkbox"/> <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.</i></p> <p>En cas de no subscriure la corresponent autorització, l'interessat estarà obligat a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>Caso de no suscribir la correspondiente autorización, el interesado estará obligado a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p>			
D DECLARACIONS / DECLARACIONES			
<p>La persona sol·licitant DECLARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - que l'entitat que representa radica en la Comunitat Valenciana. - que l'entitat que representa complix o està exempta respecte a la normalització sobre integració laboral amb persones amb discapacitat. (Només les empreses amb 50 o més treballadors). - no incórrer en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, entre les quals, especialment, la de no ser deutor per reintegrament de subvencions. - que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada. <p>La persona sol·licitant DECLARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - que la entidad que representa radica en la Comunidad Valenciana. - que la entidad que representa cumple o está exenta con respecto a la normalización sobre la integración laboral con personas con discapacidad. (Solo las empresas con 50 o más trabajadores). - no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones. - que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada. <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ del _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p> <p style="font-size: small;">Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p style="font-size: x-small;">Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</p>			
			REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
			DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

CJAAPP - IAC
DIN - A4


 GENERALITAT VALENCIANA	DADES DE LES OBRES DATOS DE LAS OBRAS
A	MODALITAT A QUÈ CONCURSA MODALIDAD EN LA QUE CONCURSA
	<input type="checkbox"/> Llibre millor il·lustrat. <i>Libro mejor ilustrado.</i>
	<input type="checkbox"/> Millor llibre valencià. <i>Mejor libro valenciano.</i>
B	DADES DE L'OBRA PRESENTADA DATOS DE LA OBRA PRESENTADA
	TÍTOL DE L'OBRA / TÍTULO DE LA OBRA
	AUTOR/S / AUTOR/ES
IDIOMA	TRADUCTOR
TÍTOL ORIGINAL / TÍTULO ORIGINAL	
IDIOMA ORIGINAL	IL·LUSTRADOR / ILUSTRADOR
EDITOR	
COEDITOR	
DEPÓSIT LEGAL / DEPÓSITO LEGAL	ISBN
<p>_____ , ____ de _____ de _____</p> <p>Firma: _____</p>	

MP031260

CCE - SGA

DIN - A4

IA - 14108 - 01 - I

 GENERALITAT VALENCIANA	<h2 style="margin: 0;">FITXA TÈCNICA DE LA LLIBRERIA</h2> <h3 style="margin: 0;">FICHA TÉCNICA DE LA LIBRERÍA</h3>
A DADES DE LA LLIBRERIA DATOS DE LA LIBRERÍA	
<small>NOM O RAÓ SOCIAL / NOMBRE O RAZÓN SOCIAL</small> _____	
<small>ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚM. I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, Nº Y PUERTA)</small> _____	
<small>CP</small> _____	
<small>LOCALITAT / LOCALIDAD</small> _____	<small>PROVÍNCIA / PROVINCIA</small> _____
<small>TELÈFON / TELÉFONO</small> _____	
<small>PÀGINA WEB / PÁGINA WEB</small> _____	<small>CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO</small> _____
<small>M2 DEL LOCAL COMERCIAL</small> _____	<small>M2 DESTINATS A LA LLIBRERIA</small> <small>M2 DESTINADOS A LA LIBRERÍA</small> _____
<small>NRE. PERSONES TREBALLADORES</small> <small>Nº PERSONAS TRABAJADORAS</small> _____	
<small>TIPUS DE LLIBRERIA / TIPO DE LIBRERÍA</small> <input type="checkbox"/> General <input type="checkbox"/> Especialitzada / Especializada: _____	
<small>TEMÀTICA DEL FONDS / TEMÁTICA DEL FONDO</small> <input type="checkbox"/> Assaig / Ensayo <input type="checkbox"/> Llibre de text / Libro de texto <input type="checkbox"/> Literatura <input type="checkbox"/> Llibre científic/universitari / Libro científico/universitario <input type="checkbox"/> Altres / Otros: _____	
<small>QUANTITAT APROXIMADA DE DISTRIBUÏDORS AMB ELS QUALS TREBALLA</small> <small>CANTIDAD APROXIMADA DE DISTRIBUIDORES CON LOS QUE TRABAJA</small> _____	<small>NRE. DE VOLUMS DE LA LLIBRERIA</small> <small>Nº DE VOLÚMENES DE LA LIBRERÍA</small> _____
<small>SERVICI COMANDES / SERVICIO PEDIDOS</small> <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> 0-25 <input type="checkbox"/> 26-100	
<small>ALTRES CONTINGUTS / OTROS CONTENIDOS</small> <input type="checkbox"/> Assaig / Ensayo <input type="checkbox"/> Audiovisual <input type="checkbox"/> Premsa / Prensa <input type="checkbox"/> Publicacions periòdiques / Publicaciones periódicas <input type="checkbox"/> Papeleria / Papelería <input type="checkbox"/> Altres / Otros: _____ _____, _____ de _____ de _____ Firma: _____	

MP031259

CCE - IAC

DIN - A4

IA - 14142 - 01 - I

MANTENIMENT DE TERCERS
MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A IDENTIFICACIÓ DEL TERCER IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO	ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN ALTA NUEVO PERCEPTOR		MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> BAIXA <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO		
	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal)		FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA RESIDENTE FÍSICA NO RESIDENTE		
	Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)		JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA RESIDENTE JURÍDICA NO RESIDENTE		
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN				
	NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS <input type="checkbox"/> PASAPORTE TARJETA RESIDENTE OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES				
SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO					
NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / Nº DOC. IDENTIFICACIÓN <input style="width: 100%;" type="text"/>			COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL <input style="width: 100%;" type="text"/>		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD		
PROVÍNCIA / PROVINCIA		PAÍS-ESTAT / PAÍS-ESTADO		TELÈFON/TELÉFONO	
				CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

B DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL			
	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA			SUCURSAL
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD <input style="width: 100%;" type="text"/>	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL <input style="width: 100%;" type="text"/>	D.C. <input style="width: 100%;" type="text"/>	NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE <input style="width: 100%;" type="text"/>
	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA			
ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA				
		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>	
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>				
CODI BIC / CÓDIGO BIC <input style="width: 100%;" type="text"/>		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA		

C DECLARACIÓ DECLARACIÓN	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENTADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCIERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TE EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.			
	DIA / DÍA MES ANY / AÑO			
	FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:			
FIRMA:	NIF:	FIRMA:	NIF:	
COM A: / EN CALIDAD DE:		COM A: / EN CALIDAD DE:		

D CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	CAL QUE HO OMPLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.		
	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPAREICIENTE O COMPAREICIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	DIA / DÍA MES ANY / AÑO		
FIRMA:	CAP / JEFE DE:		

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CAU - Centre d'Atenció al Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963986300
 http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm
 MINA
 CEHE - SOCI
 06.07
 DIN-A4
 034 - 2001



MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMPTE CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÁ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÁQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.

2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.

3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.

2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.

3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. SI NO S'OCCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU ÚNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.

5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE. SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.

5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.

6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.